



Akademia Muzyczna
im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi

REGULAMIN PRZYZNAWANIA POMOCY MATERIALNEJ

2013/2014

Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi, zwany dalej Regulaminem został utworzony na podstawie Ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 roku (Dz. U. Nr 164, poz. 1365, z późniejszymi zmianami) zwanej dalej Ustawą.

I Przepisy ogólne

§1

1. Akademia Muzyczna im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi zwana dalej Akademią tworzy w oparciu o art. 103 Ustawy fundusz pomocy materialnej dla studentów i doktorantów.
2. Fundusz, o którym mowa w ust. 1 tworzy się z:
 - a) dotacji z budżetu państwa,
 - b) opłat za korzystanie z domu studenckiego,
 - c) opłat za korzystanie ze stołówki studenckiej,
 - d) innych przychodów, w tym opłat za wynajem pomieszczeń w domach i stołówkach studenckich.

§2

Regulamin określa zasady ustalania wysokości, przyznawania i wypłacania świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii, w tym szczegółowe kryteria i tryb udzielania świadczeń pomocy materialnej, a także wzory wniosków o przyznanie świadczeń oraz sposób udokumentowania sytuacji materialnej studenta lub doktoranta.

§3

1. Przepisy regulaminu stosuje się do:
 - studentów i doktorantów będących obywatelami polskimi
 - studentów i doktorantów cudzoziemców w rozumieniu art. 43 ust. 2 i 5a Ustawy
2. Obywatelom państw członkowskich Unii Europejskiej Konfederacji Szwajcarskiej lub państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, i członkom ich rodzin, posiadającym środki finansowe niezbędne na pokrycie kosztów utrzymania podczas studiów, nie przysługuje prawo do stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych i zapomóg, jeśli zostali przyjęci na studia na zasadach dotyczących obywateli polskich albo na zasadach określonych w art. 43 ust. 3 i 4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym.

§4

1. Student może ubiegać się o pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej w formie:
 - a) stypendium socjalnego
 - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
 - c) stypendium rektora dla najlepszych studentów
 - d) zapomogi
 - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia – przyznawane na podstawie odrębnych przepisów.
2. Doktorant może ubiegać się o pomoc materialną ze środków funduszu pomocy materialnej w formie:
 - a) stypendium socjalnego
 - b) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
 - c) stypendium dla najlepszych doktorantów
 - d) zapomogi
 - e) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Do przyznania świadczeń dla doktorantów, o których mowa w ust. 2 stosuje się odpowiednio

przepisy o pomocy materialnej dla studentów z zastrzeżeniem §20.

4. Dotacja przeznaczona na pomoc materialną dla doktorantów nie może być mniejsza niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów oraz nie większa niż 6% wysokości dotacji określonej w §1 ust. 2 pkt a.

§5

Dla potrzeb związanych z niniejszym Regulaminem, przyjmuje się, że niżej wymienione pojęcia oznaczają:

1. dochód – dochód w rozumieniu Ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
2. Rektor – Rektor Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi,
3. Prorektor – Prorektor ds. studenckich i artystycznych Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi,
4. dochód rodziny – sumę miesięcznych dochodów (liczonych zgodnie z ust. 1) osób w rodzinie studenta lub doktoranta, osiągniętych przez:
 - a) studenta,
 - b) małżonka studenta/doktoranta, a także będące na utrzymaniu studenta/doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeśli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta/doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeśli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek,
5. dochód na osobę w rodzinie – dochód rodziny studenta/doktoranta (liczony zgodnie z ust. 1) podzielony przez liczbę osób w rodzinie,
6. trudna sytuacja materialna – zachodzi wtedy, gdy dochód na osobę w rodzinie jest niższy lub równy kwocie określonej odrębnym zarządzeniem Rektora, ustalonej w porozumieniu z Samorządem Studenckim oraz Samorządem Doktorantów Akademii.

§6

1. Świadczenia, o których mowa w §4 ust. 1 i 2 regulaminu, przyznawane są wyłącznie na wniosek studenta lub doktoranta.
2. Wzory wniosków o przyznanie świadczeń stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.
3. Wykaz dokumentów określających sytuację w rodzinie studenta stanowią załączniki do niniejszego Regulaminu.

§7

1. Wnioski o przyznanie świadczeń, o których mowa w §4 ust. 1 i 2 regulaminu, składane są w Dziale Nauczania, Studiów i Spraw Bytowych Studentów, zwanym dalej Działem Nauczania.
2. Termin składania dokumentów wskazanych w §6 określa Prorektor do dnia 30 września każdego roku.
3. W przypadku pozytywnego rozpatrzenia kompletnego wniosku o przyznanie świadczenia, który został złożony:
 - a) w terminie do 31 października, świadczenie zostaje wypłacone od października z zastrzeżeniem, że świadczenia za miesiąc października wypłacane jest w listopadzie
 - b) w terminie późniejszym niż 31 października, świadczenie zostaje przyznane od miesiąca następnego, w którym został złożony kompletny wniosek.
4. Student ubiegający się o świadczenia wymienione w §4 ust. 1 ma obowiązek złożenia w Dziale Nauczania oświadczenia, że nie pobiera świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów. Brak oświadczenia powoduje wstrzymanie wypłaty stypendium do momentu przedstawienia wymaganego dokumentu.

5. Doktorant ubiegający się o świadczenia wymienione w §4 ust. 2 ma obowiązek złożenia w Dziale Nauczania oświadczenia, że nie pobiera świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku studiów. Brak oświadczenia powoduje wstrzymanie wypłaty stypendium do momentu przedstawienia wymaganego dokumentu.

§8

1. Student lub doktorant może otrzymywać świadczenia w danym roku akademickim przez okres do dziesięciu miesięcy w przedziale czasowym od października do lipca.
2. Studentowi lub doktorantowi, który jest na ostatnim roku studiów świadczenia przewidziane regulaminem wypłaca się najpóźniej do 30 czerwca. W przypadku studenta lub doktoranta, który ukończył studia w trakcie roku akademickiego bądź utracił status studenta lub uczestnika studiów doktoranckich w czasie trwania roku akademickiego wypłaca się świadczenia do końca miesiąca, w którym nastąpiło odejście. Wyjątek stanowi stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.
3. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez studenta lub doktoranta.

§9

1. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim oraz Samorządem Doktorantów dokonuje podziału dotacji, o których mowa w §4 ust. 1 i 2.
2. Rektor w porozumieniu z Samorządem Studenckim oraz Samorządem Doktorantów ustala wysokość składek dla świadczeń wymienionych w §4 ust. 1 i 2.

§10

1. Student lub doktorant, studiujący równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia wymienione w §4 ust. 1 lub 2 tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku.
2. Studentowi, który po ukończeniu jednego kierunku studiów kontynuuje naukę na drugim kierunku studiów, nie przysługują świadczenia wskazane w §4 ust. 1 chyba, że kontynuuje on studia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w celu uzyskania tytułu zawodowego magistra, jednak nie dłużej niż przez okres trzech lat.
3. Studenci, którzy zostali skierowani na studia do innej uczelni w kraju lub za granicą, także w ramach programów wymiany studentów (Erasmus) mogą otrzymywać w tym czasie świadczenia wskazane w §4 ust. 1 o ile spełniają wszystkie warunki konieczne do ich przyznania.

§11

1. Student lub doktorant nie otrzymuje świadczeń z funduszu pomocy materialnej, o których mowa w §4 ust. 1 lub 2 niniejszego regulaminu w przypadku gdy:
 - a) został skreślony z listy studentów/doktorantów,
 - b) został zawieszony w prawach studenta/doktoranta,
 - c) przebywa na urlopie dziekańskim z zastrzeżeniem sytuacji wskazanych w §12,
 - d) uzyskał pomoc materialną na podstawie nieprawdziwych danych,
 - e) uzyskał analogiczną pomoc materialną na innym kierunku lub uczelni,
 - f) nie uzyskał wpisu na kolejny semestr,
 - g) ukończył studia w terminie wcześniejszym niż przewidziany tokiem studiów,
 - h) zrezygnował z otrzymywanego świadczenia.
2. Wypłata świadczeń, o których mowa w §4 ust. 1 lub 2 niniejszego regulaminu zostaje wstrzymana w przypadku wszczęcia przeciwko studentowi lub doktorantowi postępowania dyscyplinarnego do czasu wydania prawomocnego orzeczenia dyscyplinarnego.
3. Przywrócenie wypłaty może nastąpić na wniosek studenta lub doktoranta decyzją odpowiedniej Komisji Stypendialnej.

§12

1. Student lub doktorant może zachować prawo do otrzymywania świadczeń podczas urlopu

dziekańskiego w sytuacji:

- a) długotrwałej choroby,
- b) urodzenia dziecka,
- c) innych szczególnie uzasadnionych przypadków.

2. Decyzje o zachowaniu prawa do otrzymania świadczeń podejmuje odpowiednia Wydziałowa Komisja Stypendialna tylko na wniosek studenta lub doktoranta.

§13

1. Student lub doktorant ma obowiązek zgłaszanie w Dziale Nauczania zmian, które zachodzą w składzie rodziny, dochodach rodziny lub toku studiów oraz innych okoliczności mających wpływ na jego sytuację materialną i możliwość dalszego korzystania z pomocy materialnej.

2. W przypadku określonym w ust. 1 prawo do świadczenia ustalane jest na nowo w trakcie trwania roku akademickiego na wniosek studenta lub doktoranta.

3. Wydziałowa Komisja Stypendialna oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna mają prawo do weryfikacji danych zawartych w dokumentach i zaświadczeniach składanych przez studenta lub doktoranta.

4. Decyzja o przyznaniu świadczenia, podjęta na podstawie nieprawidłowych lub niepełnych danych, zostaje uchylona w formie decyzji administracyjnej, a student zobowiązany jest do zwrotu świadczenia na rzecz Funduszu Pomocy Materialnej, niezależnie od odpowiedzialności karnej i dyscyplinarnej.

5. Wysokość świadczeń ustala się na podstawie aktualnych dokumentów na najbliższym posiedzeniu Wydziałowej Komisji Stypendialnej.

§14

1. Obowiązek przedłożenia kompletnego wniosku, potwierdzającego stan osobowy i materialny rodziny, spoczywa na studencie/doktorancie.

2. Jeżeli wniosek nie pełni wymogów określonych w przepisach prawa, wzywa się studenta lub doktoranta do uzupełnienia braków w terminie jednego miesiąca od daty doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania. O konsekwencjach braków we wniosku informuje się w wezwaniu.

§15

Łączna miesięczna wysokość stypendiów, o których mowa w §4 ust. 1 pkt a i c, nie może być większa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagrodzeniu nauczycieli akademickich.

§16

1. Studenci i doktoranci ponoszą odpowiedzialność dyscyplinarną, cywilną oraz karną za podanie nieprawdziwych lub niepełnych danych stanowiących podstawę przyznania świadczeń z funduszu pomocy materialnej.

2. Niezależnie od odpowiedzialności określonej w ust. 1 student lub doktorant, który otrzymał świadczenia na podstawie nieprawdziwych lub niepełnych danych obowiązany jest do ich zwrotu wraz z odsetkami ustawowymi.

II Stypendium socjalne

§17

1. Stypendium socjalne ma prawo otrzymać student lub doktorant znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.

2. Miesięczną wysokość dochodu na osobę w rodzinie studenta lub doktoranta uprawniającego do ubiegania się o stypendium socjalne ustala się na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych, z uwzględnieniem ust. 4, z zastrzeżeniem, że do

dochodu nie wlicza się:

- a) dochodów, o których mowa w §5 ust. 4 pkt c, jeżeli student lub doktorant jest samodzielny finansowo,
 - b) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy,
 - c) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych,
 - d) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty,
 - e) świadczeń, o których mowa w §4 ust. 1 niniejszego regulaminu.
3. W związku z koniecznością prawidłowego ustalenia dochodu student/doktorant zobowiązany jest do dostarczenia wraz z wnioskiem dokumentów określonych w załącznikach do niniejszego Regulaminu. W uzasadnionych przypadkach, gdy sprawy mające wpływ na ustalenie prawa do pomocy materialnej wymagają potwierdzenia innymi dokumentami Wydziałowa Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna może zażądać doręczenia takiego dokumentu.
4. Student/doktorant jest samodzielny finansowo, jeżeli on lub jego małżonek spełnia łącznie następujące warunki:
- a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w pkt a i b nie jest mniejszy niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie złożył oświadczenia o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami bądź jednym z nich.
5. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
6. Student o którym mowa w ust. 5 może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
7. Wysokość dochodu na osobę w rodzinie, uprawniającą do przyznania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, określa się na zasadach obowiązujących w przypadku ubiegania się o stypendium socjalne.
8. Student studiów stacjonarnych może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli złoży pod rygorem odpowiedzialności karnej oświadczenie, że zamieszkując na stałe poza miejscem studiowania ponosi koszty wynajmu mieszkania w miejscu studiowania.
9. Kierownik domu studenckiego potwierdza we wniosku o stypendium socjalne w zwiększonej wysokości o zamieszkaniu studenta w domu studenckim.

III Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§18

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać student lub doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu, po przedłożeniu odpowiedniego dokumentu wraz z wnioskiem.
2. Jeżeli orzeczenie, o którym mowa w ust. 1, zostało wydane na czas określony, stypendium

specjalne dla osób niepełnosprawnych jest wypłacane do ostatniego dnia miesiąca jego ważności.

3. Jeżeli student niepełnosprawny uzyska ponownie orzeczenie stanowiące kontynuację poprzedniego, prawo do stypendium ustala się od miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia.

4. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych uzależniona jest od stopnia orzeczonej niepełnosprawności studenta/doktoranta. Wyznaczone są następujące progi:

- a) znaczny stopień niepełnosprawności,
- b) umiarkowany stopień niepełnosprawności,
- c) lekki stopień niepełnosprawności.

IV Stypendium rektora dla najlepszych studentów

§19

1. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymywać student, który uzyskał za rok studiów wysoką średnią ocen lub posiada osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.

2. Stypendium rektora dla najlepszych studentów przyznawane jest nie więcej niż 10% liczby studentów każdego kierunku studiów prowadzonego w Akademii.

3. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów student może ubiegać się nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów.

4. O przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów może ubiegać się również student, pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w terminie roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.

5. Stypendium rektora dla najlepszych studentów może otrzymać student, który w terminie określonym w regulaminie studiów:

- a) zaliczył przewidziane programem studiów przedmioty,
- b) złożył indeks i kartę egzaminacyjną w Dziale Nauczania,
- c) wniósł wymagane w przypadku studiów płatnych opłaty,
- d) nie został ukarany karami dyscyplinarnymi,
- e) jest wpisany na kolejny rok akademicki oraz:
 - za poprzedni rok akademicki osiągnął średnią ocen nie mniejszą niż 5,0 (bardzo dobry 21 punktów). Sposób obliczania średniej został opisany w ust. 6,
 - w poprzednim roku akademickim zdobył osiągnięcia naukowe lub artystyczne i wniosek studenta został potwierdzony przez Kierownika odpowiedniej Katedry lub Dziekana,
 - w poprzednim roku akademickim uzyskał wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie krajowym lub międzynarodowym i wniosek studenta został potwierdzony przez Kierownika Studium Wychowania Fizycznego.

6. Średnią ocen niezbędną do ubiegania się o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów ustala się jako średnią ocen z przedmiotu kierunkowego pomnożonego przez 3 oraz ocen z pozostałych przedmiotów. Zarówno wyliczona średnia ocen jak i oceny za przedmiot kierunkowy nie może być niższa niż 5,0 (bardzo dobry 21 punktów). Żaden z przedmiotów nie może być oceniony poniżej oceny 4,0 (dobry 16 punktów). Wykaz przedmiotów kierunkowych stanowi załącznik do niniejszego regulaminu.

7. Student może otrzymywać jednocześnie stypendium rektora dla najlepszych studentów oraz stypendium ministra za wybitne osiągnięcia.

V Stypendium dla najlepszych doktorantów

§20

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane

- a) na pierwszym roku studiów doktoranckich doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre

wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym,

b) po pierwszym roku studiów doktoranckich doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:

- uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich,

- wykazał się postęпами w pracy naukowej i przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,

- podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.

2. Podstawą przyznania stypendium dla najlepszych doktorantów jest złożenie w terminie określonym w regulaminie studiów indeksu wraz ze sprawozdaniem za dany rok akademicki oraz uzyskanie średniej ocen nie niższej niż 5,0 (bardzo dobry 21 punktów) obliczonej jako średniej ocen z przedmiotu kierunkowego pomnożonego przez 3 oraz ocen z pozostałych przedmiotów, z zastrzeżeniem, że żaden z przedmiotów nie może być oceniony poniżej 4,5 (dobry plus 19 punktów).

3. Stypendium najlepszych doktorantów przyznawane jest nie więcej niż 10% liczby doktorantów każdego kierunku studiów prowadzonego w Akademii.

VI Zapomogi

§21

1. Zapomoga może być przyznana studentowi/doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.

2. Zapomoga może być przyznana jedynie na wniosek studenta/doktoranta złożony wraz z dokumentacją potwierdzającą zaistniałą sytuację.

3. Student/doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim, w szczególności w następujących przypadkach:

a) śmierci najbliższego członka rodziny studenta/doktoranta,

b) urodzenie dziecka,

c) poważną chorobę studenta/doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny,

d) nieszczęśliwego wypadku,

e) klęski żywiołowej.

4. W przypadku gdy na uczelni studiuje kilku członków tej samej rodziny, zapomoga z tego samego tytułu przysługuje tylko jednemu z nich. Wyjątek stanowi śmierć jednego z rodziców.

5. O wysokości przyznanej zapomogi decyduje Wydziałowa Komisja Stypendialna.

6. Wniosek o zapomogę losową powinien być złożony nie później niż 3 miesiące od daty zajścia zdarzenia losowego.

7. Osoba studiująca jednocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać zapomogę tylko na jednym z kierunków.

VII Komisje Stypendialne oraz tryb wydawania decyzji

§22

1. Organami orzekającymi w sprawach o przyznanie pomocy materialnej są Wydziałowe Komisje Stypendialne oraz Odwoławcza Komisja Stypendialna. Kadencja Wydziałowych Komisji Stypendialnych oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej trwa jeden rok.

2. Wydziałowa Komisja Stypendialna powoływana jest przez Dziekana Wydziału spośród pracowników uczelni, a także studentów delegowanych przez Samorząd Studencki oraz doktorantów delegowanych przez Samorząd Doktorantów.

3. Odwoławcza Komisja Stypendialna powoływana jest przez Rektora spośród pracowników uczelni, a także studentów delegowanych przez Samorząd Studencki oraz doktorantów delegowanych przez Samorząd Doktorantów.

4. Nie można być powołanym zarówno do Wydziałowej Komisji Stypendialnej jak i do

Odwoławczej Komisji Stypendialnej.

5. Większość składu komisji, o których mowa w ust. 1 stanowią studenci i doktoranci.
6. Członek komisji, którego sprawa rozpatrywana jest na posiedzeniu komisji, zostaje wyłączony z podejmowania decyzji dotyczącej własnej osoby.
7. Decyzje zapadają zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu orzekającego. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.
8. Decyzje wydawane przez Wydziałowe Komisje Stypendialne oraz Odwoławczą Komisję Stypendialną podpisuje przewodniczący Komisji lub działający w jego imieniu wiceprzewodniczący.
9. Nadzór nad działalnością Wydziałowej Komisji Stypendialnej sprawuje Dziekan Wydziału, a nad działalnością Odwoławczej Komisji Stypendialnej sprawuje Rektor.
10. W ramach nadzoru nad działalnością komisji Dziekan Wydziału lub Rektor może uchylić odpowiednio decyzje Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej niezgodną z przepisami ustawy lub niniejszego regulaminu.
11. Z prac Wydziałowej Komisji Stypendialnej i Odwoławczej Komisji Stypendialnej każdorazowo sporządza się protokół, który podpisują przewodniczący komisji oraz wszyscy członkowie komisji obecni na posiedzeniu

§23

1. Decyzje student/doktorant może odebrać osobiście w Dziale Nauczania.
2. Doręczenie decyzji nieodebranych w sposób określony w ust. 1 następuje poprzez wysyłkę listem poleconym za potwierdzeniem odbioru, na podany przez studenta/doktoranta adres do korespondencji.
3. Od decyzji Wydziałowej Komisji Stypendialnej przysługuje studentowi/doktorantowi odwołanie do Odwoławczej Komisji Stypendialnej w Dziale Nauczania w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania decyzji.
4. Odwołanie rozpatrywane jest w ciągu miesiąca od daty wpływu.
5. Decyzja Odwoławczej Komisji Stypendialnej jest ostateczna. Od decyzji tej przysługuje studentowi/doktorantowi skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego złożona za pośrednictwem Odwoławczej Komisji Stypendialnej w Dziale Nauczania w terminie 30 dni kalendarzowych od daty otrzymania decyzji w przypadku ubiegania się o świadczenia pomocy materialnej zgodnie z §4 ust. 1 pkt a,b,d.
6. W przypadku odmowy przyznania stypendium rektora dla najlepszych studentów studentowi/doktorantowi przysługuje prawo do złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni kalendarzowych od daty otrzymania decyzji.
7. Dziekan Wydziału lub Rektor upoważnia odpowiednio Wydziałową Komisję Stypendialną lub Odwoławczą Komisję Stypendialną do przetwarzania danych osobowych studentów/doktorantów ubiegających się o przyznanie pomocy materialnej.

§24

Obsługą administracyjną Wydziałowych Komisji Stypendialnych oraz Odwoławczej Komisji Stypendialnej zajmuje się Dział Nauczania, który zobowiązany jest do przyjmowania wniosków o przyznanie pomocy materialnej i przekazywanie ich odpowiednim organom do rozpatrzenia, wzywania studentów/doktorantów do uzupełniania brakujących dokumentów.

VIII Postanowienia końcowe

§25

Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi opracowano w porozumieniu z Samorządem Studenckim oraz Samorządem Doktorantów.

§26

W sprawach nieuregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 27 lipca 2005 roku Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2005 r., nr 164, poz. 1365 z późniejszymi zmianami) oraz ustawy z dnia 14 czerwca 2000 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r., nr 98, poz. 1071 z późniejszymi zmianami), a także ustawy z dnia 28 listopada 2003 roku o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2003 r., nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami).

§27

Wykaz załączników do regulaminu pomocy materialnej:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o przyznanie stypendium socjalnego oraz stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości
- Załącznik nr 2 – Wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych
- Załącznik nr 3 – Wniosek o przyznanie jednorazowej zapomogi
- Załącznik nr 4 – Wniosek o ponowne przeliczenie dochodu
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie o dochodzie osiąganym przez osoby fizyczne
- Załącznik nr 7 – Wykaz dokumentacji niezbędnej do ustalenia wysokości dochodu
- Załącznik nr 8 – Zasady obliczania dochodu w rodzinie studenta/doktoranta
- Załącznik nr 9 – Wykaz przedmiotów kierunkowych
- Załącznik nr 10 – Wniosek o przyznanie stypendium rektora dla najlepszych studentów
- Załącznik nr 11 – Wniosek o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów

§28

Regulamin przyznawania pomocy materialnej dla studentów i doktorantów Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi wchodzi w życie z dniem 01 października 2013 roku.