

Regulamin

potwierdzania efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów obowiązujący w Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi.

§ 1

Przepisy ogólne

1. Regulamin określa zasady potwierdzania efektów uczenia się oraz tryb powoływania Wydziałowych Komisji do spraw Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów i Uczelnianej Komisji Odwoławczej do spraw Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów oraz procedury postępowania w sprawie potwierdzania efektów uczenia się.
2. Potwierdzenie efektów uczenia się polega na przeprowadzeniu formalnego procesu weryfikacji posiadanych przez daną osobę efektów uczenia się, mającego na celu przyjęcie jej na studia. Weryfikacji podlegają efekty uczenia się czyli zasób wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych uzyskanych przez daną osobę poza systemem studiów.
3. Przepisy Regulaminu stosuje się do osób wnioskujących o potwierdzenie efektów uczenia się ubiegających się o przyjęcie na studia pierwszego i drugiego stopnia w Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi, zwanej w treści Regulaminu Akademią.
4. Akademia z tytułu postępowania związanego z potwierdzeniem efektów uczenia się pobiera od wnioskodawcy opłaty w wysokości ustalonej Zarządzeniem Rektora Akademii.
5. Celem potwierdzenia efektów uczenia się uzyskanych poza systemem studiów jest:
 - a) ułatwienie osobom posiadającym doświadczenie zawodowe podjęcie studiów w Akademii,
 - b) skrócenie czasu odbywanych studiów poprzez zaliczenie określonych przedmiotów (modułów zajęć) i przypisanie im odpowiedniej liczby punktów ECTS bez konieczności uczestniczenia w pełnym wymiarze zajęć dydaktycznych przewidzianych programem studiów.

§ 2

Uprawnienia do ubiegania się o potwierdzenie efektów uczenia się

1. Efekty uczenia się mogą zostać potwierdzone:
 - a) osobie posiadającej świadectwo dojrzałości i co najmniej pięć lat doświadczenia zawodowego – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia pierwszego stopnia,

- b) osobie posiadającej tytuł zawodowy licencjata lub równorzędny i co najmniej trzy lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów pierwszego stopnia – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia,
- c) osobie posiadającej tytuł zawodowy magistra lub równorzędny i co najmniej dwa lata doświadczenia zawodowego po ukończeniu studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich – w przypadku ubiegania się o przyjęcie na kolejny kierunek studiów pierwszego lub drugiego stopnia.
2. Wnioskodawca składa wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się do Dziekana właściwego Wydziału.
 3. Do wniosku wnioskodawca załącza dokumenty pozwalające ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje wnioskodawcy nabyte w systemach uczenia się zorganizowanego lub(i) niezorganizowanego instytucjonalnie takie jak:
 - świadectwo dojrzałości dla kandydatów na studia pierwszego stopnia,
 - dyplom ukończenia studiów pierwszego stopnia dla kandydatów na studia drugiego stopnia,
 - dyplom ukończenia studiów drugiego stopnia lub jednolitych magisterskich dla kandydatów na kolejny kierunek kształcenia,
 - dokument potwierdzający wymagany staż pracy,
 - dokumentację pozwalającą ocenić wiedzę, umiejętności i kompetencje, które zostały nabyte w systemach kształcenia pozaformalnego i nieformalnego,
 - kserokopię dowodu osobistego,
 - potwierdzenie wniesienia opłaty na rachunek bankowy Akademii określonej w § 1 pkt 4 Regulaminu.
 4. Wniosek o potwierdzenie efektów uczenia się wraz z wymaganymi załącznikami składany jest przez wnioskodawcę w Dziale Nauczania Akademii w terminie do 30 kwietnia danego roku.
 5. Składane przez wnioskodawcę dokumenty powinny być przedłożone w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez pracownika Działu Nauczania oraz możliwe do zweryfikowania.
 6. Wnioskodawca podpisuje oświadczenie o prawdziwości przedkładanych dokumentów.

§ 3

Organy prowadzące postępowanie potwierdzenia efektów uczenia się

1. Potwierdzanie efektów uczenia się przeprowadzają wszystkie Wydziały Akademii.

2. Weryfikacji efektów uczenia się dokonują Wydziałowe Komisje ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów powoływane każdego roku akademickiego przez Rady Wydziałów. Skład Wydziałowych Komisji powołują Rady Wydziałów w terminie do 30 marca danego roku.
3. W pracach Komisji mogą uczestniczyć nauczyciele akademicy reprezentujący dany obszar kształcenia.
4. Do zadań Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów w szczególności należy:
 - formalna weryfikacja wniosku,
 - ocena możliwości potwierdzenia efektów uczenia się wskazanych przez wnioskodawcę,
 - ustalenie terminu weryfikacji efektów uczenia się,
 - przeprowadzenie weryfikacji efektów uczenia się,
 - sporządzenie protokołu z weryfikacji efektów uczenia się,
 - wydanie decyzji potwierdzającej efekty uczenia się lub odmawiającej potwierdzenia efektów uczenia się.

Komisja w wyniku przeprowadzonej weryfikacji może zaliczyć studentowi nie więcej niż 50% punktów ECTS przypisanych do danego programu kształcenia określonego kierunku, poziomu i profilu kształcenia. Decyzję potwierdzającą efekty uczenia się lub odmawiającą potwierdzenia efektów uczenia sporządza się na piśmie i doręcza wnioskodawcy. Decyzja powinna zawierać uzasadnienie.

5. Od decyzji Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia tej decyzji.
6. Uczelnianą Komisję Odwoławczą ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów powołuje Senat.
7. Do zadań Uczelnianej Komisji Odwoławczej ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów należy:
 - rozpatrywanie odwołań od decyzji Wydziałowych Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów,
 - nadzorowanie prac Wydziałowych Komisji ds. Weryfikacji Efektów Uczenia się.
8. Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów podejmuje decyzję w terminie 21 dni od wniesienia odwołania.

9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości Uczelniana Komisja Odwoławcza ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów kieruje wniosek o ponowne rozpatrzenie do Wydziałowej Komisji ds. Potwierdzania Efektów Uczenia się uzyskanych poza systemem studiów.

§ 4

Tryb potwierdzenia efektów uczenia się

1. Weryfikacja efektów uczenia się może być dokonywana w formie:
 - egzaminu ustnego,
 - egzaminu pisemnego,
 - wykonania programu artystycznego.
2. W celu weryfikacji efektów uczenia się wnioskodawca przystępuje do egzaminu zgodnie z wymaganiami określonymi przez poszczególne Rady Wydziałów.
3. W toku weryfikacji efektów uczenia się sprawdzane są faktyczne umiejętności, kompetencje i wiedza, a nie przedłożone przez wnioskodawcę dokumenty.
4. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności wnioskodawcy podczas weryfikacji efektów uczenia się (poświadczonej stosownym dokumentem) Komisja wyznacza dodatkowy termin.
5. Nieusprawiedliwiona nieobecność wnioskodawcy w wyznaczonym terminie weryfikacji efektów uczenia się jest równoznaczna z negatywnym wynikiem procesu weryfikacji.

§ 5

Przyjęcie na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się

1. Osoby, którym uznano efekty uczenia się, będą mogły zostać przyjęte na studia na podstawie wyników uzyskanych w trybie egzaminu wstępnego określonego w Regulaminie postępowania rekrutacyjnego na studia w Akademii.
2. Liczba studentów na danym kierunku, specjalności, poziomie kształcenia, którzy mogą być przyjęci na studia na podstawie najlepszych wyników uzyskanych w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się, nie może być większa niż 20% ogólnej liczby studentów na tym kierunku, specjalności i poziomie kształcenia.
3. Osoby przyjęte na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się będą włączone do zwykłego trybu studiów i zwolnione z realizacji przedmiotów, dla których efekty zostały uznane w procesie potwierdzenia efektów uczenia się według decyzji Dziekana.

4. Listę osób przyjętych na studia w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się ogłasza się w terminach i w sposób określony w Regulaminie postępowania rekrutacyjnego na studia w Akademii.
5. Z osobą, która w wyniku potwierdzenia efektów uczenia się zostaje przyjęta na studia, Akademia podpisuje umowę w sprawie warunków pobierania opłat związanych z odbywaniem studiów oraz opłat za usługi edukacyjne oraz ich wysokości.
6. Zaliczenie zajęć w wyniku uznania efektów uczenia się dokumentowane jest w protokole weryfikacji i dokumentacji przebiegu studiów.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Postanowienia Regulaminu mają zastosowanie do kandydatów ubiegających się o przyjęcie na studia w Akademii Muzycznej im. Grażyny i Kiejstuta Bacewiczów w Łodzi począwszy od roku akademickiego 2015/2016.